



**HELSINGE SKYTTE – OG IDRÆTSFORENING**

# HSI VEDTÆGTER

Version 9

Udarbejdet: 15. februar 2022

Vedtaget: 8. marts 2022



# HELSINGE SKYTTE – OG IDRÆTSFORENING

## § 1 Foreningens navn.

Foreningens navn er Helsinge Skytte- og Idrætsforening (HSI).  
Den er stiftet den 27. december 1884.  
Hjemsted: Gribskov Kommune.

## § 2 Foreningens formål.

Foreningens formål er ved idrætsligt samvirke at fremme kulturelt virke og markedsføring, herunder at dyrke medlemsforeningers interesser i fællesskabets sundhed og trivsel.

## § 3 Foreningsoptagelse og vilkår.

Som aktiv medlemsforening kan optages enhver idrætsforening godkendt i Gribskov kommune (GSK), der vedkender sig nærværende vedtægter og Dansk Idræts Forbunds (DIF) amatørreglement, og som kan godkendes af HSI ledergruppen.

Ved ansøgning af en ny forening, der ønsker optagelse i HSI og har sammenfaldende konkurrerende idrætsaktiviteter kan denne forening kun optages ved 3/4 af de stemmeberettigede stemmer derfor.

### § 3.a Æresmedlemmer.

HSI's bestyrelse kan indstille individuelle medlemmer, der har udført et særligt fortjenstfuldt arbejde for foreningen HSI, til æresmedlemmer i HSI.

Æresmedlemmer har gratis adgang til alle stævner og andre begivenheder arrangeret af HSI.

## § 4 Udelukkelse af medlemmer.

En afdeling under HSI kan indstille til HSI bestyrelsen, at et medlem udelukkes fra en eller flere HSI afdelinger for en periode eller for stedse, når der findes grund dertil.

Det udelukkede individuelle HSI afdelingsmedlem kan indanke beslutningen til førstkommende repræsentantskabsmøde.

Beslutningen om udelukkelse kan kun ændres, såfremt 3/4 af de stemmeberettigede stemmer derfor.

## § 5 Erstatningskrav.

Erstatningskrav for uheld (ved personskade og udstyr), der rammer afdelingens medlemmer under sportsudøvelse eller transport, kan ikke gøres gældende over for HSI.



## HELSINGE SKYTTE – OG IDRÆTSFORENING

### § 6 Foreningens struktur.

HSI består af en række afdelinger med egen juridisk enhed (CVR nummer), vedtægter, egen bestyrelse og selvstændigt regnskab og regnskabsår.

Indberetning af afdelingernes medlemsantal, opgøres på baggrund af Central ForeningsRegister (CFR-metoden) for seneste kalenderår.

### § 6.a Repræsentantskabet - myndighed.

HSI's højeste myndighed er repræsentantskabet, der dannes således:

Repræsentantskabet vælger medlemmerne til HSI Bestyrelse bestående af 5-7 medlemmer og 1 suppleant, samt 1 revisorer og 1 revisorsuppleant.

### § 6.b Repræsentantskabet - stemmeberettiget.

Afdelingernes stemmer til repræsentantskabet baseres på baggrund af medlemstal ultimo året før repræsentantskabsmødet indberettet til Medlemstal.dk senest 31.januar.

1 - 50 medlemmer : 1 repræsentant  
51 - 100 medlemmer : 2 repræsentanter  
101 - 200 medlemmer : 3 repræsentanter  
201 - 300 medlemmer : 4 repræsentanter  
301 - 500 medlemmer : 5 repræsentanter  
501 - og derover : 6 repræsentanter

Der kræves medlemsskab af enten DIF, DGI eller Firmaidrætten for at indberette medlemstal på medlemstal.dk, og dermed kunne være stemmeberettiget til repræsentantskabet.

HSI bestyrelsens siddende medlemmer har en stemme pr. siddende bestyrelsesmedlem. Bemærk at et siddende bestyrelsesmedlem ikke samtidigt kan stemme for en afdeling.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt, der skal være personligt fremmøde.

### § 6.c Repræsentantskabet - valgperiode.

Formand (lige år) og kasserer (ulige år) vælges ved direkte valg.

HSI bestyrelsesmedlemmer vælges for en 2-årig periode.

Suppleant, Revisor og Revisorsuppleant vælges for 1 år.

I lige år afgår formand samt 1 bestyrelsesmedlem.

I ulige år afgår kassereren samt 2 bestyrelsesmedlemmer.

Genvalg kan finde sted.



## HELINGE SKYTTE – OG IDRÆTSFORENING

### § 6.d **Repræsentantskabet - konstituering Helsing Hallerne.**

Ved konstituering af HSI bestyrelse og senest den 1. april skal, der udpeges 4 personer, som ikke har ansættelse i Helsing Hallens organisation, som skal indtræde i Helsing Idræts- Kultur- og Aktivitetscenters bestyrelse (herefter Helsing Hallens Bestyrelse):

- a. Formanden for HSI indtræder per automatik i Helsing Hallens bestyrelse.
- b. HSI-bestyrelse udpeger 3 personer (ikke nødvendigvis HSI-bestyrelsesmedlemmer) med minimum 75% af HSI bestyrelsesstemmer som indtræder i Helsing Hallens bestyrelse for en 2-årig periode. De udpeges i hhv. lige og ulige år, således den ene person følger formanden.
- c. Personer udpeget af HSI bestyrelse til Helsing Hallens bestyrelse kan til enhver tid erstattes såfremt HSI bestyrelse ved minimum 4 af 5 bestyrelsesmedlemmer, beslutter sig herfor.
- d. Hvis en person må udtræde af Helsing Hallens bestyrelse, skal HSI bestyrelse udpege en anden person i dennes sted. Undtaget er det af repræsentantskabet valgte medlem (dvs. HSI formand).

### § 6.e **Repræsentantskabsmødet.**

Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes 1 gang årligt i 1. kvartal.

Ekstraordinært repræsentantskabsmøde afholdes, når HSI bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 4 afdelinger indsender skriftlig, motiveret begæring herom.

Møderne er åbne for alle samt pressen.

Indkaldelse til møderne sker skriftligt til afdelingsformændene og ved annoncering i lokale blade efter HSI bestyrelses bestemmelse med 4 ugers varsel.

Møderne er, når de er lovligt indvarslet, altid beslutningsdygtige.

Kun de af afdelingerne (herunder HSI bestyrelsen) valgte fremmødte repræsentanter og suppleanter har stemmeret. Stemmeret kan kun gives til medlemmer af en godkendt HSI afdeling.

Forslag, herunder forslag til vedtægtsændringer, der ønskes behandlet på repræsentantskabsmødet, skal være formanden i hænde senest 2 uger før mødet.



## HELSINGE SKYTTE – OG IDRÆTSFORENING

Formanden skal orientere HSI bestyrelsen og samtlige afdelingsformænd senest 1 uge før repræsentantskabsmødet.

Dirigenten leder repræsentantskabsmødet og bestemmer afstemningsmåden; dog skal der foretages skriftlig afstemning, såfremt dette begæres.

På repræsentantskabsmødet afgøres fremlagte sager ved almindeligt stemmeflertal. Ændringer af foreningens vedtægter kræver dog, at mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer stemmer for forslaget.

Såfremt der ved valg foreslås flere kandidater, end der er ledige pladser til, indgår alle kandidater i valget.

En stemmeseddel skal for at være gyldig indeholde navne på lige så mange kandidater, som der er ledige pladser.

Der skal føres protokol over vedtagne beslutninger.

Protokollen underskrives af dirigenten.

### § 7.a **Repræsentantskabsmødet - Dagsorden.**

1. Valg af dirigent.
2. Aflæggelse af beretning for HSI.
3. Fremlæggelse af revideret regnskab og budget for det kommende år til godkendelse.
4. Indkomne forslag.
5. Valg
  - a. Valg af formand (lige år).
  - b. Valg af kasserer (ulige år).
  - c. Valg af medlemmer til HSI bestyrelse.
  - d. Valg af suppleanter til HSI bestyrelse.
  - e. Valg af revisor.
  - f. Valg af revisorsuppleant.
  - g. Valg af fanebærer.
6. Eventuelt.

### § 8 **Ledelsens funktion** HSI Bestyrelse og Afdelingsformænd varetager ledelsen i HSI.

#### § 8.a **Tegningsret**



## HELSINGE SKYTTE – OG IDRÆTSFORENING

Formanden og kassereren tegner HSI i fællesskab. Ved salg og pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af hele HSI bestyrelse.

### § 8.b **HSI Bestyrelsen**

HSI Bestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand.

HSI Bestyrelsen fastsætter sin egen forretningsorden.

HSI bestyrelsesmøder føres til referat af udpeget referent og godkendes på næstkommende HSI bestyrelsesmøde.

HSI Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til løsning af særlige opgaver.

HSI Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er fremmødt.

### § 8.c **HSI Ledergruppen**

HSI Ledergruppen består af HSI Bestyrelsen og samtlige afdelingsformænd

#### § 8.c.1 **HSI Ledergruppemøder**

HSI Bestyrelsen indkalder mindst 4 gange om året til ledergruppemøde. Hver afdeling kan deltage med det antal personer, der ønskes, men har kun 1 stemme.

På møderne behandles og træffes der beslutning om sager af fælles interesse, ligesom der finder gensidig orientering sted. Beslutninger træffes ved konsensus.

Formanden eller dennes stedfortræder leder mødet.

#### § 8.c.2 **HSI Ledergruppe Økonomiske dispositioner**

HSI Ledergruppen er besluttende i økonomiske dispositioner, der foretages ved HSI foranstaltning, idet beslutninger herom kræver 2/3 flertal.

Såfremt et medlem af HSI Bestyrelsen påtager sig arbejde eller andre opgaver af økonomisk karakter for en afdeling under HSI, kan dette medlem ikke deltage i drøftelse eller beslutninger i HSI Bestyrelsen eller i ledergruppen desangående.

Økonomiske dispositioner overstigende beløbsgrænse 25.000 kr. kræves godkendelse af HSI-ledergruppen.

#### § 8.c.3 **HSI Ledergruppe - lån/udlån**

HSI Bestyrelsen holder løbende ledergruppen orienteret om status i afviklingen af lån og udlån, der er optaget i medfør af underpunkt (§8 c.2).

### § 8.d **Budget og regnskab**

Foreningens regnskabsår går fra 1/1 til 31/12.

Regnskabet afleveres til revision senest 1/2.

### § 8.e **Kasseeftersyn**

HSI-bestyrelsen og HSI afdelinger har ret til at foretage kasseeftersyn og påse, at HSI's midler er forskriftsmæssigt anbragt.



## HELSINGE SKYTTE – OG IDRÆTSFORENING

### § 8.f **Revision**

Revisor reviderer HSI regnskab, konstaterer at alle beholdninger er til stede og kontrollerer ved stikprøver bilagenes tilstedeværelse og rigtighed.

Revisor kontrollerer endvidere, at afviklingen af lån, som er optaget i medfør (§8.c.3) sker planmæssigt.

Revisionen skal være afsluttet senest 7 dage før det ordinære repræsentantskabsmøde afholdes.

### § 9 **Foreningens ophævelse.**

Ophævelse af HSI kræver vedtagelse på 2 efter hinanden følgende repræsentantskabsmøder med mindst 7 dages mellemrum, hvor mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede skal være til stede, og ophævelsen vedtages med mindst 3/4 majoritet.

Afstemningen skal foregå skriftligt.

Vedtages ophævelsen, træffer repræsentantskabet beslutning om fordeling af HSI's midler, afvikling af eventuel gæld og fordeling eller salg af inventar m.v.

Ophæves HSI, fortsætter de af HSI valgte medlemmer af bestyrelsen til Helsinges Idræts- Kultur- og Aktivitetscenter i denne bestyrelse, indtil institutionens vedtægter er blevet ændret i forhold til den nye situation.

### § 10 **Ledelse af HSI Afdelinger**

Hver enkelt afdeling ledes af en bestyrelse på mindst 3 medlemmer. Afdelingerne er underlagt HSI's vedtægter.

De enkelte afdelinger kan tilsluttes Dansk Idrætsforbunds (D.I.F.)'s specialforbund og er underkastet disse love og bestemmelser.

### § 11 **Afdelingers Generalforsamling**

Afdelingens Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt på afdelingens bestyrelsens initiativ.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når flertallet af bestyrelsen begærer dette, eller mindst 1/3 af de stemmeberettigede medlemmer indgiver skriftlig begæring herom til formanden, ledsaget af motiveret dagsorden.

Afdelingens Generalforsamlingen indkaldes med mindst 14 dages varsel efter bestyrelsens bestemmelser.



## HELSINGE SKYTTE – OG IDRÆTSFORENING

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Dirigenten leder generalforsamlingen og bestemmer afstemningsmåden, dog skal skriftlig afstemning foretages, såfremt dette begæres.

Stemmeret har medlemmer, der ikke er i kontingentrestance.  
Stemmeret bestemmes i klubbens vedtægter.

Afdelingers Generalforsamling - Dagsorden Nedenstående punkter skal som minimum relegeres i afdelingernes dagsorden for generalforsamling:

1. Valg af dirigent.
2. Aflæggelse af beretning.
3. Fremlæggelse af revideret regnskab for afdelingens regnskabsår.
4. Indkomne forslag.
5. Valg af bestyrelse.
6. Valg af revisor.
7. Eventuelt.

Bestyrelsesmedlemmer vælges for en 2-årig periode  
Halvdelen af bestyrelsens medlemmer afgår på skift hvert år.  
Genvalg kan finde sted

§ 12

### **Afdelingers Bestyrelsens ansvar og funktion.**

Afdelingens bestyrelse er i sit virke ansvarlig overfor HSI Bestyrelsen.

HSI hæfter ikke for økonomiske dispositioner i de enkelte afdelinger.

Afdelingen fører medlemslister med navn, adresse og fødselsdata, opkræver eget kontingent og fører eget regnskab, egen korrespondance, arkiv og materielfortegnelse.

Afdelingsformanden indkalder til møde i bestyrelsen, når det findes nødvendigt, dog mindst fire gange i sæsonen.

Afdelingsbestyrelsens beslutninger indføres til referat.

Afdelingskassereren opstiller budget, regnskab og kassereren er ansvarlig for kontingentopkrævning i henhold til medlemslisterne og for føring af afdelingens regnskab.

Afdelingen udpeger egne delegerede til DGI, Nordsjælland.